

MARCA DA BOLLO (16,00 Euro)

In caso di domanda presentata con strumenti telematici è necessario, in alternativa all'apposizione del contrassegno sul documento, indicare i seguenti estremi*:

giorno (GG/MM/AAAA)

ora (HH:MM:SS)

identificativo (14 cifre)

*la marca da bollo va conservata poiché soggetta a controlli

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio turismo e sport

Ufficio attività sportive (0461 493180)

Via Gian Domenico Romagnosi, 9
38122 TRENTOpec: serv.turismo@pec.provincia.tn.it

info: 0461 493180

Esenzione per A.S.D. e S.S.D. senza scopo di lucro

**DOMANDA DI CONCESSIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO
PER L'ATTUAZIONE DI STUDI, RICERCHE, SPERIMENTAZIONI E
INDAGINI IN MATERIA SPORTIVA NONCHÉ L'ORGANIZZAZIONE DI
CONVEGNI, CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PER
DIRIGENTI, TECNICI E PERSONALE MEDICO SPORTIVO**

ANNO

(Articolo 15, comma 1, lettere c, d - legge provinciale 21 aprile 2016, n. 4)

Quando:	> dal 1° al 30 novembre
Cosa:	iniziative con spesa pari o superiore a 4.000 euro e differenza tra spese ed entrate non superiore al 40% delle spese sostenute
Procedura:	AUTOMATICA
Attenzione:	è irricevibile la domanda priva di firma del legale rappresentante e/o presentata oltre i termini

Il/La sottoscritto/a _____, codice fiscale _____,

residente a _____ via/piazza _____

n. _____, CAP _____,

in qualità di Presidente della associazione / società sportiva denominata:

(riportare la denominazione per esteso risultante nello statuto aggiornato)

codice fiscale _____ con sede nel Comune di _____

CAP _____ via/piazza _____ n. _____

E-mail _____ PEC _____

telefono _____.

Nominativo eventuale referente amministrativo: _____, telefono: _____.



CHIEDE

a) la concessione di un contributo per aver realizzato una tra le seguenti iniziative di cui all'articolo 15, comma 1, lettere c) e d) della legge provinciale 21 aprile 2016 n. 4:

(indicare una delle quattro opzioni)

- ☐ 1. studi e ricerche in materia sportiva;
- ☐ 2. sperimentazioni e indagini in materia sportiva;
- ☐ 2. convegni per dirigenti, tecnici e personale medico sportivo;
- ☐ 3. corsi di formazione per dirigenti, tecnici e personale medico sportivo;

attraverso l'iniziativa denominata:

b) la liquidazione dello stesso mediante pagamento sul seguente conto corrente bancario/postale:

[illegible]

intestato a:

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (articolo 75 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA

A. Che gli importi esposti nel piano finanziario consuntivo, ammontanti a:

Uscite	euro	
Entrate	euro	

corrispondono effettivamente ai dati finanziari relativi all'organizzazione dell'attività oggetto di domanda.

B. Che l'attività realizzata ha avuto un costo complessivo pari a euro e che per la stessa sono state introitate entrate complessive pari a euro (tali importi possono essere maggiori di quelli esposti al punto A che ne formano una parte).

C. Che l'organizzazione sportiva dal/la sottoscritto/a rappresentato/a:

☐ è regolarmente affiliata alla seguente federazione sportiva nazionale (F.S.N.), disciplina sportiva associata (D.S.A.), ente di promozione sportiva (E.P.S.), associazione benemerita (A.B.):



☐ è iscritta al registro del C.O.N.I. o del C.I.P.;

☐ è iscritta al Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche di cui al decreto legislativo 28 febbraio 2021, n. 39;

☐ svolge con regolarità, nel corso dell'anno sportivo, attività nell'ambito delle discipline regolamentate dalle F.S.N. o D.S.A. riconosciute dal C.O.N.I. o dal C.I.P., rivolta a ragazzi aventi meno di 25 anni;

☐ ha tesserati propri e una specifica attività sul territorio provinciale rivolta a promuovere la disciplina sportiva nei settori giovanili come definiti e regolamentati dalle relative F.S.N. o D.S.A. riconosciute dal C.O.N.I. o C.I.P.;

(indicare una delle due opzioni)

☐ detrae l'I.V.A. che quindi non costituisce un costo;

oppure

☐ non detrae l'I.V.A. che quindi costituisce un costo.

D. Che ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% sul contributo concesso:

(indicare una delle due opzioni)

☐ l'organizzazione è iscritta all'anagrafe delle ONLUS o è una ONLUS di diritto, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del d.Lgs. n. 460/97;

oppure

☐ l'organizzazione non è iscritta all'anagrafe delle ONLUS;

(indicare una delle due opzioni)

☐ l'organizzazione è una società o un ente commerciale [art. 73, comma 1, lettera a) o b) del d.P.R. n. 917/1986];

oppure

☐ l'organizzazione non è una società o un ente commerciale [art. 73, comma 1, lettera a) o b) del d.P.R. n. 917/1986];

(indicare una delle due opzioni)

☐ l'organizzazione ha adeguato in data il proprio statuto secondo le disposizioni del d.Lgs. n. 460/1997 "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale";

oppure

☐ l'organizzazione non ha adeguato il proprio statuto secondo le disposizioni del d.Lgs. n. 460/1997 "Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale";

(indicare una delle due opzioni)

☐ l'organizzazione esercita attività commerciale in via occasionale o non prevalente;

oppure

☐ l'organizzazione non esercita attività commerciale nemmeno in via occasionale;



(indicare una delle tre opzioni)

☐ il finanziamento richiesto è diretto ad attività commerciale (ad es. in caso di sponsorizzazioni);

oppure

☐ il finanziamento richiesto è diretto sia ad attività istituzionale che commerciale (ad es. in caso di sponsorizzazioni);

oppure

☐ il finanziamento richiesto è diretto esclusivamente ad attività istituzionale.

E.

☐ Che per lo svolgimento dell'attività oggetto dell'agevolazione provinciale non ha richiesto e/o ottenuto altra agevolazione prevista dalle leggi provinciali.

Luogo , data Firma _____

ATTESTA ALTRESÌ

A.

☐ Che le entrate conseguite e le spese effettivamente sostenute sono imputabili all'attività oggetto di agevolazione e coerenti con i criteri di ammissibilità della stessa.

Luogo , data Firma _____

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

Il/La sottoscritto/a indica quale domicilio digitale il seguente indirizzo di posta elettronica certificata , al quale chiede vengano inviate tutte le comunicazioni e i documenti inerenti la procedura attivata con la presente domanda.

Divieto delle “revolving doors” - articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. n. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.



PIANO FINANZIARIO CONSUNTIVO

Attenzione: sono considerate ammissibili solo le spese strettamente e inequivocabilmente correlate alla realizzazione dell'attività oggetto di contributo, direttamente ed effettivamente sostenute dal richiedente. Sono esclusi i compensi agli organizzatori, le spese di rappresentanza, gli oneri finanziari.

Esporre le cifre senza arrotondamento.

USCITE		
A) Promozione dell'iniziativa	€	
B) Materiali e servizi di supporto all'iniziativa	€	
C) Preparazione e utilizzo dello spazio destinato all'attività	€	
D) Compensi e rimborsi spese dei relatori, docenti e ricercatori	€	
TOTALE USCITE	€	

ATTENZIONE: limite minimo di spesa pari a 4.000 euro e differenza tra spese ed entrate non superiore al 40% delle spese sostenute

ENTRATE (devono essere esposte in proporzione al bilancio complessivo dell'attività)		
A) Introiti per inserti pubblicitari e sponsorizzazioni	€	
B) Contributi da comuni o da altri enti pubblici locali	€	
C) Contributi da privati	€	
D) Contributi da federazioni o enti di promozione sportiva	€	
E) Quote di partecipazione	€	
F) Mezzi propri	€	
G) Altro (<i>obbligo specificare</i>)	€	
TOTALE ENTRATE	€	

DISAVANZO	€	
------------------	----------	--

Luogo , data Firma _____



DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ REALIZZATA

Nel comporre la relazione consuntiva si descrivano in altrettanti paragrafi:

1. la qualifica del soggetto erogatore;
2. l'analisi del contesto e dei bisogni;
3. gli obiettivi fissati;
4. le varie attività e azioni realizzate;
5. gli eventuali soggetti partner coinvolti;
6. i risultati raggiunti;
7. la tipologia e la qualifica dei docenti e/o ricercatori intervenuti;
8. il numero e la tipologia di destinatari raggiunti;
9. il luogo, la data di inizio e conclusione dell'attività;
10. il crono-programma delle attività realizzate;
11. le azioni di monitoraggio attuate;
12. le azioni di valutazione attuate;
13. la tipologia e la natura delle spese per ciascuna delle voci riportate nel piano finanziario.

☐ **VEDI PDF ALLEGATO**



INFORMATIVA

EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il “Titolare”), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzione generale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del **Servizio turismo e sport**; i dati di contatto sono: indirizzo Via Romagnosi n. 9 Centro Europa, 38122 Trento, tel. 0461 496535, fax 0461 496570, e-mail serv.turismo@provincia.tn.it, pec serv.turismo@pec.provincia.tn.it.

Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all’Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:privacy@provincia.tn.it) (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati provengono da una o più delle seguenti fonti:

- ✓ sono stati raccolti presso l’Agenzia delle Entrate;
- ✓ sono stati raccolti presso gli Istituti Scolastici e Federazioni sportive;
- ✓ provengono dalle seguenti fonti accessibili al pubblico: C.C.I.A.A. – CONI
- ✓ sono stati raccolti presso l’Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono ad una o più delle seguenti categorie:

- ✓ Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni): *nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, partita IVA, indirizzo, recapito telefonico, casella di posta elettronica, votazione scolastica, meriti sportivi e risultati ottenuti, appoggio bancario.*
- ✓ Dati personali relativi a condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (c.d. dati giudiziari): *pignoramenti, fallimenti.*

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati: per l’**esecuzione di un compito di interesse pubblico/ connesso all’esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per la concessione / liquidazione dei contributi previsti agli artt. 15, 15bis, 16, 17, 21, 26, 31, 33, 36 e 37 della legge provinciale n. 4/2016.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.



4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Romagnosi, 9.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati personali, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della l.p. n. 4/2014.

7. TRASFERIMENTO *EXTRA* UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali come previsto nel "massimario di scarto" del Servizio turismo e sport è illimitato.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (**art. 15**);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (**art. 16**);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (**art. 17**), o esercitare il diritto di limitazione (**art. 18**);
- opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (**art. 21**).

Ai sensi **dell'art. 19**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Luogo , data , nome in stampatello

Firma _____



ALLEGATI OBBLIGATORI

1. Relazione consuntiva.
2. Copia in formato PDF dello studio, ricerca, sperimentazione o indagine in materia sportiva realizzato/a (eventuale).
3. Copia quietanzata delle fatture o di altra documentazione avente forza probatoria equivalente, relative alle spese oggetto di contributo di cui al piano finanziario consuntivo.
4. Elenco dei documenti di spesa quietanzati su modulo predisposto, sia in formato PDF che Excel.
5. Fotocopia di un documento d'identità del richiedente (se la domanda è sottoscritta con firma autografa e non in presenza del dipendente addetto).

